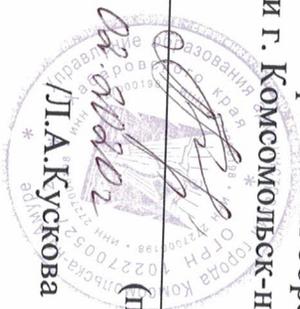


УТВЕРЖДАЮ:
 Начальник Управления образования
 администрации г. Комсомольск-на-Амуре



 (Подпись)
 И.А.Кускова

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
 МДОУ детский сад общеразвивающего вида №132
 на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия** реализованные меры по устранению выявленных недостатков фактический срок реализации	
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленных нормативными правовыми актами:	Размещение и обновление информации об образовательной организации на информационных страницах, на официальном сайте ДОУ	1 раз в 10 дней, по мере необходимости в соответствии с законодательством	Зам. зав по ВМР. Даштунова Е.В.		

<p>- на информационных стендах в помещении организации;</p> <p>- на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт)¹</p>					
<p>1.2</p> <p>Наличие на официальном сайте учреждения информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с покупателями услуг и их функционирование: телефона, электронной почты, электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения, получение консультации по оказываемым услугам, раздел «Часто задаваемые вопросы» , технические возможности выражения потребностями образовательных услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылка на нее)</p>	<p>1. Создание на сайте раздела для обратной связи с покупателями услуг</p> <p>2. Размещение на официальном сайте онлайн – опросов с потребителями.</p> <p>3. Совершенствование системы взаимодействия с потребителями образовательных услуг (электронная почта, телефон, электронные ресурсы)</p>	<p>Февраль 2020</p> <p>постоянно</p> <p>Май 2020</p>	<p>Заведующий Явтушенко Ж.В.</p> <p>Заведующий Явтушенко Ж.В.</p> <p>Зам. зав по ВМР Лаштунова Е.В.</p>		

II. Комфортность условий предоставления услуг

<p>2.1 Обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие зоны отдыха (ожидания); - наличие и понятность навигации внутри организации; - наличие и доступность питьевой воды; - наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; - санитарное состояние помещений организации 	<p>Организовать наличие и доступность питьевой воды в зоне ожидания (бутирированная вода, одноразовые стаканы)</p>	<p>Март 2020</p>	<p>Жукова Е.А. Зам. зав. по АХР</p>		
---	--	------------------	---	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>3.1. Оборудование территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами); - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов- 	<p>Не предусмотрено проектом</p>				
--	----------------------------------	--	--	--	--

<p>ДОВ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации 					
<p>3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопедагогика (тифлосурдопедагогика); - альтернативной версии 					

<p>сайта организации для инвалидов по зрению;</p> <ul style="list-style-type: none"> - помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими специальное обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации; - возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому 	<p>Функционирование версии для слабовидящих на сайте</p> <p>Обеспечение обучения педагогов, работающих с детьми – инвалидами и ОВЗ</p>	<p>постоянно</p> <p>апрель-сентябрь</p>	<p>Зам.зав по ВМР. Даштунова Е.В.</p> <p>Зам.зав по ВМР. Даштунова Е.В.</p>		
---	--	---	---	--	--

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

<p>4.1. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию (например, работники приемной комиссии, секретариата, учебной части) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)</p>					
--	--	--	--	--	--

<p>4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством работы работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (например, преподаватели, воспитатели, тренеры, инструкторы) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)</p>	<p>1. Выполнение положений о профессиональной этике педагогов ДОУ</p> <p>2. Проведение комплекса психолого-методических мероприятий, направленных на взаимодействие и добровольное взаимодействие педагогов, работников ДОУ с получателями образовательных услуг</p>	<p>Постоянно</p> <p>В соответствии с годовым планом.</p>	<p>Зам. зав по ВМР. Даштунова Е.В.</p> <p>Зам. зав по ВМР. Даштунова Е.В.</p>		
--	--	--	---	--	--

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>5.1 Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родителям и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)</p>	<p>1. Продолжать повышать престиж ДОУ через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение квалификации педагогов - активное участие дошкольников в конкурсах различного уровня - увеличение спектра дополнительных образовательных услуг, в том числе для детей-инвалидов - вовлечение родительского сообщества в образовательный процесс ДОУ - организация физкультурно-оздоровительной работы с детьми - организация инновационной деятельности - укрепление материально-технической базы - отчетные концерты 	<p>В течении года</p>	<p>Зам. зав по ВМР. Даштунова Е.В., Заведующий Дягушенко Ж.В.</p>		
--	---	-----------------------	---	--	--

<p>5.2 Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг).</p>	<p>Продолжать работу по созданию гибкого графика пребывания ребенка в ДОУ (в случае необходимости по-ребителя)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Лягушенко Ж.В.</p>		
<p>5.3. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)</p>	<p>- Создание предметной развивающей среды согласно требованиям ФГОС ДО. -качественная реализация образовательной программы ДОУ. -повышение доли родителей, участвующих в общественном управлении ДОУ -Увеличение числа дошкольников с высоким уровнем развития и усвоения образовательной программы по итогам мониторинга</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам.зав по ВМР. Лаштунова Е.В.,</p>		