Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 132

Принято

«Педагогическим советом»
Протокол № 1 от 26.08.2014г

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ д/с №132
/ Лаштунова Е.В.
приказ № 93 от 27.08.2014г

Положение о группе кратковременного пребывания для детей (не посещающих дошкольное учреждение) в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 132

1. Общие положения.

1.1. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 132 (далее - Учреждение) организует на своей базе группу кратковременного пребывания (далее - ГПК) с целью наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, создания условий для оказания помощи семьям, воспитывающим детей.

1.2. Настоящее Положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребенка, ст. 43 Конституции РФ, ФЗ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Закона РФ от 07.02.1992 № 2301 в ред. ФЗ от 30.12.2001 «О защите прав потребителей», Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

1.3. Отношения между Учреждением, педагогами ГКП и родителями (законными представителями) фиксируются в договоре по образовательным программам дошкольного образования, где определены конкретные права и обязанности сторон.

1.4. ГКП осуществляют свою деятельность на внебюджетной основе, входят в состав Учреждения, и основаны на его базе.

1.5. В своей работе ГКП руководствуются инструктивно-методическими документами, локальными внутренними актами, годовым планом работы, образовательной программой Учреждения.

2. Задачи ГКП.

2.1. Основной задачей открытия ГКП является наиболее полное удовлетворение запросов семьи, общества и развитие новых моделей дошкольного образования.

2.2. ГКП создаются в соответствии с основными направлениями деятельности Учреждения на основе социального заказа населения, для детей, не посещающих дошкольные учреждения и наиболее полного охвата детей дошкольным воспитанием и развитием с целью:

• обеспечения полноценного развития детей, не посещающих дошкольные учреждения, их социализации в коллективе сверстников и взрослых;

- формирования основ готовности к школьному обучению;
- обеспечения ранней социализации и адаптации их к поступлению в дошкольное учреждение;
- оказания психолого-педагогической помощи детям с отклонениями в развитии, их воспитания и обучения, консультативно-методической поддержки родителей;
- обеспечения освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности, формирования основ готовности к школьному обучению;
- оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
- обеспечения психофизического, личностного и интеллектуального развития детей через объединение усилий семьи и педагогов, высокой мотивации к познавательной деятельности;
- повышения квалификации специалистов-педагогов, осуществляющих свою деятельность в ГКП.

3.Организация деятельности ГКП.

3.1 ГКП осуществляет свою деятельность по комплексному развитию детей, взаимодействию с семьями под контролем педагога - психолога.

3.2 Содержание образовательного процесса в ГКП определяется образовательной программой Учреждения и социальным заказом населения.

3.3 Образовательный процесс в ГКП включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка с учетом социального заказа родителей.

3.4 На занятиях в ГКП осуществляется комплексный подход и личностно-ориентированные модели взаимодействия с семьями воспитанников, сохранение психического и физического здоровья детей, формирование личностного отношения к окружающему миру, способности воспринимать его красоту, музыку, живопись, культурное наследие.

3.5 Планирование воспитательно-образовательной работы строится исходя из возраста и возможностей, индивидуального психофизического развития детей. Расписание занятий строится с учетом рекомендаций Сан ПиН 2.4.1.3049 - 13 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

3.6 Группы могут быть сформированы как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу. Количество детей в группах определяется Сан ПиНом 2.4.1.3049 - 13.

3.7 Режим работы ГКП.

Возможен гибкий режим работы в период с 9.00 до 12.00.; с 15.00-17.00., по запросам родителей (законных представителей).

3.8 Для зачисления ребенка в ГКП необходимо наличие следующих документов:

- заявление родителей о зачислении ребенка в ГКП;
- договор с родителями (или их законными представителями);
- Медицинская карта ребенка установленного образца, с допуском врачей узких специалистов.
- Паспорт родителя (законного представителя) ребенка.

5. Условия работы и оплата труда.

5.1. ГКП функционирует круглогодично, при условии наличия свободных мест в возрастной группе.

5.2. Должностные обязанности персонала ГПК определяются и утверждаются на заседании «Педагогического совета».

5.3. Все специалисты, осуществляющие деятельность в условиях ГКП, должны соответствовать занимаемой должности, в соответствии с квалификационными требованиями.

5.4. Оплата труда работников определяется исходя из бюджетного финансирования Учреждения.

5.5.Сотрудники ГКП, осуществляющие воспитательно-образовательную деятельность с детьми, несут полную ответственность за:

- жизнь и здоровье детей во время пребывания и до передачи родителям (или при передаче детей одного специалиста другому);
- выполнение внутренних локальных актов Учреждения.

5.6. С каждым сотрудником заключается трудовой или гражданско-правовой договор.

5.7. Контроль за работой ГКП осуществляет администрация Учреждения.

5.8. Все финансовые вопросы: по ведению бухгалтерского учета, начислению заработной платы и налогов ведет бухгалтерия Учреждения.

5.9. Родители имеют право добровольно оказывать спонсорскую помощь на поддержку образовательной программы через добровольные пожертвования, услуги, работы.