Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 132

Принято

«Педагогическим советом»
Протокол № 1 от 26.08.2014г.

Согласовано
«Управляющим советом»
Протокол № 1 от 26.08.2014г.

«Советом родителей
(законных представителей) воспитанников»
Протокол № 1 от 25.08.2014г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ д/с №132
/ Лаштунова Е.В.
Приказ № 93 от 27.08.2014г.

Правила внутреннего распорядка воспитанников (режим)
Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 132

1. Общие положения.

1.1.Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок воспитанников Муниципальном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 132 (далее - Учреждение), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2.Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в Учреждении.

1.3.Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников Учреждения, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников Учреждения.

1.4.Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе Учреждения и размещаются на информационных стендах, на официальном сайте Учреждения в сети Интернет. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6.Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждения, принимаются педагогическим советом, Советом родителей (законных представителей), Управляющим советом на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

2. Режим работы Учреждения.

2.1.Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом Учреждения.

2.2.Учреждение работает с 7.00 ч. до 19.00 часов.

2.2.Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели. Выходные - суббота, воскресенье.

2.3. Учреждение, в лице заведующего, имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпускам и родителей.)

3. Здоровье ребенка.

3.1.Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.2.Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора Учреждения.

3.3.О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (не включая выходные и праздничные дни) детей принимают в Учреждение только при наличии справки о выздоровлении. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.4.Администрация Учреждения оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и старшая медицинская сестра.

3.5.Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6.В Учреждение запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7.Своевременный приход в Учреждение - необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

3.8. Медицинский работник осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются.

3.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4. Режим дня воспитанников.

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2.Организация воспитательно-образовательного процесса в Учреждении соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-134.2.13.

Режимные моменты	Подгот. группа (6-7 лет)	Старшая гр. (5-6 лет)	Средняя гр. (4-5 лет)	2-я мл..гр. (3-4 года)	1-я мл.гр. (1,5-3 л.)
Самостоятельная, совместная деятельность (игры, личная гигиена, зарядка)	7.00-8.30	7.00- 8.25	7.00- 8.20	7.00-8.15	7.00-8.05
Подготовка к завтраку,	8.30 -8.50	8.25 - 8.45	8.20 - 8.40	8.15 - 8.40	8.05 - 8.25
завтрак					
Самостоятельная деятельность (подготовка к занятиям)	8.50-9.00	8.45 - 9.00	8.40 - 9.00	8.40-9.00	8.25-9.00
Занятия (ясли по подгруппам)	9.00-11.05	9.00-10.45	9.00-10.10	9.00-9.45	9.00-9.10 9.20-9.30
Подготовка к прогулке, прогулка	11.05 -12.15	10.45 -12.05	10.10-11.50	9.45-11.10	9.30-10.50
Возвращение с прогулки	12.15-12.30	12.05-12.20	11.50-12.05	11.10-11.25	10.50-11.10
Подготовка к обеду, обед	12.30 -13.00	12.20- 12.50	12.05- 12.35	11.25-11.55	11.10-11.40
Подготовка к дневному сну, сон	13.00 -15.00	13.00-15.00	12.50-15.00	12.05-15.00	11.55-15.00
Самостоятельная деят-ть (гимнастика после сна, личная гигиена)	15.00-15.35	15.00-15.30	15.00-15.25	15.00-15.20	15.00-15.10
Подготовка к полднику, полдник	15.35- 15.45	15.30-15.40	15.25-15.35	15.20-15.40	15.10-15.25
Занятия (ясли по подгруппам)				15.40-15.55	15.40-15.50 16.00-16.10
Подготовка к прогулке, прогулка, игры на воздухе	15.45 -17.50	15.40-17.40	16.00-17.25	16.00-17.10	16.10-17.10
Возвращение с прогулки	17.50-18.10	17.40-18.00	17.25-17.55	17.10-17.35	17.10-17.20
Подготовка к ужину, ужин	18.10 -18.30	18.00-18.20	17.55-18.15	17.35-17.55	17.20-17.40
Самостоятельная деятельность на прогулке	18.30-19.00	18.20-19.00	18.15-19.00	18.00-19.00	18.00-19.00

4.3. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из Учреждения до 19.00. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом педагогов группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

4.6.Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.7.Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

4.8.Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5. Обеспечение безопасности воспитанников.

5.1.Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2.Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.

5.3.Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4.Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

5.5.Посторонним лицам запрещено находиться в помещении Учреждение и на территории без разрешения администрации.

5.6.Запрещается въезд на территорию Учреждения на своем личном автомобиле.
5.7.Не давать ребенку в Учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

5.8.Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

5.9.В помещении и на территории Учреждения запрещено курение.

6. Права воспитанников Учреждения.

6.1.В Учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2.Основная общеобразовательная программа (ООП) дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

6.3. Воспитанники Учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

6.4.В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих

уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. 6.6. Воспитанники Учреждения имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления
- воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении.